

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Monikielisen yhteiskuntaorientaation hankinta**TRE:4208/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, sähköposti: etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hankinta-asiantuntija Pirja Volanen, puh. 040 182 5191, sähköposti: etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hankintasopimukset Monikielinen yhteiskuntaorientaatio-palvelun hankinnasta toistaiseksi voimassa olevaksi sopimuskaudeksi tehdään seuraavien toimittajien kanssa ja seuraavalla etusijajärjestyksellä:

Lähitoteutus:

1. Suomen kielen opetus Al-arabi Oy
2. Kotikenttä Edu
3. Tampereen Aikuiskoulutussäätiö
4. Arffman Finland Oy
5. Silta yhteiskuntaan osuuskunta

Etätoteutus:

1. Suomen kielen opetus Al-arabi Oy
2. Kotikenttä Edu
3. Eezy Valmennuskeskus Oy, Eezy Työllisyyspalvelut
4. Arffman Finland Oy
5. Tampereen Aikuiskoulutussäätiö

Sopimusten vastuuhenkilöksi nimetään palvelupäällikkö Iida Ruoranen.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta euroa vuodessa 150 000 eli 600 000 euroa sopimuskauden aikana (neljän vuoden mukaan laskettuna).

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Tampereen kaupungin hankintapalvelut pyysi Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen toimeksiannosta tarjouksia Monikielinen yhteiskuntaorientaatio-palvelusta toistaiseksi voimassa olevaksi sopimuskaudeksi. Hankinta oli jaettu kahteen osa-alueeseen: etä- ja lähitoteutukseen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankittavan palvelun ennakoitu arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki 1397/2016) 25 §:n mukaisen kynnysarvon liitteen E hankinnoille, joten kilpailutuksessa sovelletaan hankintalakia. Hankintamenettelynä on hankintalain 32 §:n kaltainen avoin menettely.

Hankinnasta lähetettiin hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palvelussa 20.1.2026 ja tarjouspyyntö oli saatavilla Tampereen Toimittajapalvelussa.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 23.2.2026 klo 15:00 mennessä seuraavat yritykset osa-alueittain jaoteltuna:

Osa-alue 1 lähitoteutus:

Acolad Finland Oy FI01032880
Arffman Finland Oy FI20606333
Kotikenttä Edu FI34373059
Luona Oy FI09075738
Silta yhteiskuntaan osuuskunta FI35387014
Suomen kielen opetus Al-arabi Oy FI35895983
Tampereen Aikuiskoulutussäätiö FI01556510

Osa-alue 2 etätoteutus:

Acolad Finland Oy FI01032880
Arffman Finland Oy FI20606333
Eezy Valmennuskeskus Oy, Eezy Työllisyyspalvelut FI22166482
Kotikenttä Edu FI34373059
Kulttuurimentorit FI27548957
Luona Oy FI09075738
Silta yhteiskuntaan osuuskunta FI35387014
Spring House Oy FI17869159
SunUra Oy FI25817789
Suomen kielen opetus Al-arabi Oy FI35895983
Suomen Pakolaisapu ry FI02022430
Tampereen Aikuiskoulutussäätiö FI01556510

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Hankintalain mukaan hankintayksikön on suljettava tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoajaa rasittaa jokin hankintalain 80 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista. Hankintalain mukaan hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota rasittaa jokin hankintalain 81 §:ssä luetelluista harkinnanvaraisista poissulkuperusteista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintayksikkö on tarkastanut kaikkien tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuuden (pois lukien rikosrekisteriotteen ja yhteisösakko-otteen tarkastaminen) ennen hankintapäätöstä.

Tarjousten tarjouspyynnönmukaisuuden tarkastaminen

Hankintalain 74 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouspyynnöstä. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397 /2016, jäljempänä hankintalaki) 3 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja ne otettiin mukaan vertailuun.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Vertailuun hyväksytyjen tarjousten arvioinnissa käytettiin seuraavia arviointiperusteita, joille on asetettu suhteelliset painoarvot pisteinä. Tarjoukselle yhteenlaskettu maksimipistemäärä on enintään 100 pistettä

1. Hinta enintään 70 pistettä
2. Laadunarviointi enintään 30 pistettä

HINTA

1. Hinta enintään 70 pistettä. Hinnan osalta arvioinnissa otetaan huomioon tarjouspyynnössä kuvattu yhden (1) osallistujapaikan hinta ilman arvolisävero-osuutta (alv.). Hinnan laskukaava on: pienin tarjottu arvo / tarjottu arvo * maksimipisteet. Hinnan pisteet lasketaan kahden desimaalin tarkkuudella.

LAADUNARVIOINTI

Laadunarvioinnissa pisteytettiin kuusi kysymystä Laadunarviointi-liitteellä tarkemmin kuvatulla tavalla. Pisteytettävät kysymykset maksimipisteineen olivat seuraavat:

Palvelun rakenne, kesto ja joustavuus enintään 10 pistettä
Palvelun dialogisuus ja vuorovaikutteisuus enintään 10 pistettä
Palvelun räätälöitävyys enintään 10 pistettä
Verkostot ja ekosysteeminen toimintatapa enintään 10 pistettä
Markkinointisuunnitelma enintään 4 pistettä
Palvelun toteutuskielet enintään 31 pistettä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaikista kuudesta arvioitavasta vastauksesta oli mahdollista saada enintään 75 pistettä. Annetut tarjoajakohtaiset pisteet laskettiin yhteen ja parhaat yhteenlasketut pisteet saanut tarjous sai laadun suhteutetut maksimivertailupisteet 30 pistettä. Muiden tarjousten saamat pisteet suhteutettiin kaavalla: (pisteystettävän tarjouksen saamat yhteenlasketut pisteet/ parhaat yhteenlasketut pisteet) * maksimipisteet 30 pistettä.

Tarjousvertailu toteutettiin tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla osa-aluekohtaisesti. Kumpaankin osa-alueeseen valittiin tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti 5 eniten pisteitä saanutta tarjousta, eli yhteensä valittiin 10 tarjousta. Tarjoajien kunkin vertailuperusteen osalta saamat pisteet ja pisteytyksen perustelut ilmenevät hankintapäätöksen liitteenä olevasta vertailutaulukosta.

Osa-alueittain valittavaksi ehdotetut eli viisi eniten pisteitä saanutta tarjoajaa olivat seuraavat :

Osa-alue 1 lähitoteutus:

Valittu:

Suomen kielen opetus Al-arabi Oy 79,20 pistettä

Kotikenttä Edu 75,26 pistettä

Tampereen Aikuiskoulutussäätiö 55,82 pistettä

Arffman Finland Oy 54,19 pistettä

Silta yhteiskuntaan osuuskunta 42,67 pistettä

Ei valittu:

Acolad Finland Oy 24,58 pistettä

Luona Oy 19,09 pistettä

Osa-alue 2 etätoteutus:

Valittu:

Suomen kielen opetus Al-arabi Oy 81,20 pistettä

Kotikenttä Edu 76,81 pistettä

Eezy Valmennuskeskus Oy, Eezy Työllisyyspalvelut 54,99 pistettä

Arffman Finland Oy 54,57 pistettä

Tampereen Aikuiskoulutussäätiö 50,66 pistettä

Ei valittu:

SunUra Oy 44,55 pistettä

Spring House Oy 44,40 pistettä

Silta yhteiskuntaan osuuskunta 44,00 pistettä

Acolad Finland Oy 37,84 pistettä

Kulttuurimentorit 33,35 pistettä

Suomen Pakolaisapu ry 19,58 pistettä

Luona Oy 19,49 pistettä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Edellä valituiksi listattuja tarjoajia esitetään valittavaksi sopimuskumppaniksi. Valittavaksi esitettävän on ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimitettava rikosrekisteriote (hankintamenettelyote) ja yhteisösakko-ote.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen.

Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Asiakirjatiedustelut osoitetaan osoitteeseen kirjaamo@tampere.fi.

Hankinnan valmistelijana toimi hankinta-asiantuntija Pirja Volanen. Asiantuntijoina hankinnassa toimivat erityisasiantuntija Emilia Virtanen, hankintakoordinaattori Outi Koivisto sekä tilaajan asiantuntijatyöryhmä.

Sopimukset voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii palvelupäällikkö, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Iida Ruoranen. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta euroa vuodessa 150 000 eli 600 000 sopimuskauden aikana (neljän vuoden mukaan laskettuna).

Toimivallan peruste

Työllisyys- ja kasvujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 18.12.2025 § 56. Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 1.1.2026 alkaen.

Tiedoksi

Tarjoajat, Pekka Salmi, Mari Taverne, Sari Pirttiluoto, Iida Ruoranen, Emilia Virtanen, Pirja Volanen, Atte Viinikka, Outi Koivisto

Liitteet:

1 Vertailutaulukko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 11.3.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 11.3.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan työllisyys- ja kasvujohtajalta. Muutosta hankintapäätökseen haetaan markkinaoikeudelta.

Tampere
11.03.2026

Jenna Hämäläinen
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitusosoitus

§ 22

Valitusosoitus**Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnysarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhakuaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomaisen" mainittuun osoitteeseen.